

「新北市政府補助機關學校團體及個人作業要點」第九點、第十一點、第十三點修正對照表

| 修 正 規 定 | 現 行 規 定 | 說 明 |
|---|---|--|
| <p>九、經費之核銷、賸餘款繳回及管控考核，依下列規定：</p> <p>(一)受補助經費結報時，除民間團體依第二款規定辦理外，所檢附之支出憑證應依政府支出憑證處理要點規定辦理。</p> <p>(二)為管控補助款執行情形，主政機關對民間團體之補助經費應衡酌補助事項性質等，就下列方式擇一辦理結報作業：</p> <p>1、受補助團體檢附收支清單及各項支用單據結報；主政機關於審核後，得將支用單據退還受補助團體。</p> <p>2、受補助團體檢附收支清單結報，並自行保存各項支用單據，供主政機關事後審核作成相關紀錄。</p> | <p>九、經費之核銷、賸餘款繳回及管控考核，依下列規定：</p> <p>(一)受補助經費結報時，除民間團體依第二款規定辦理外，所檢附之支出憑證應依政府支出憑證處理要點規定辦理。</p> <p>(二)為管控補助款執行情形，主政機關對民間團體之補助經費應衡酌補助事項性質等，就下列方式擇一辦理結報作業：</p> <p>1、受補助團體檢附收支清單及各項支用單據結報；主政機關於審核後，得將支用單據退還受補助團體。</p> <p>2、受補助團體檢附收支清單結報，並自行保存各項支用單據，供主政機關事後審核作成相關紀錄。</p> | <p>一、鑒於政府機關每年編列預算補助民間團體，惟偶有發生民間團體以同一案件向不同補助機關重複申請，為加強事前審查及控管機制，國家發展委員會針對補助民間團體之款項已建置民間團體補助作業資訊整合平臺(以下簡稱CGSS系統)，並於一百零九年一月一日起移由行政院主計總處規劃該系統之後續整合相關事宜。</p> <p>二、考量CGSS系統可利中央及地方政府即時查詢民間團體接受政府補助之全貌，並強化政府整體補助資源之運用效能，且為應監察院要求，爰行政院主計總處於辦理一百十年度中央對直轄市與縣市政府計畫及預算考核作業中，已增訂「推動地方政府使用或介接CGSS系統」之考核項目，茲為強化內部控制機制，爰修正第一項第六款</p> |

| | | |
|--|---|------------------------------------|
| <p>3、經主政機關列明依前二目規定結報不符效益之原因者，受補助團體得依主政機關規定應檢附之佐證資料結報。</p> <p>(三)受補助經費結報時，應詳列支出用途及全部實支經費總額；同一案件由二個以上機關補助者，應列明各機關實際補助金額。</p> <p>(四)受補助者申請支付款項時，應依誠信原則對所提出資料內容之真實性負責；如有不實，應負相關責任。</p> <p>(五)受補助經費於補助案件結案時尚有結餘款者，應按補助比例繳回。</p> <p>(六)主政機關應對補助業務訂定管考規定，並強化內部控制機制，<u>及對民間團體之補助資訊，應登載於民間團體補助系統(CGSS)，與透過該系統查詢補助案件有無重複或超出所需經費等情形，作為核</u></p> | <p>3、經主政機關列明依前二目規定結報不符效益之原因者，受補助團體得依主政機關規定應檢附之佐證資料結報。</p> <p>(三)受補助經費結報時，應詳列支出用途及全部實支經費總額；同一案件由二個以上機關補助者，應列明各機關實際補助金額。</p> <p>(四)受補助者申請支付款項時，應依誠信原則對所提出資料內容之真實性負責；如有不實，應負相關責任。</p> <p>(五)受補助經費於補助案件結案時尚有結餘款者，應按補助比例繳回。</p> <p>(六)主政機關應對補助業務訂定管考規定，並強化內部控制機制，以及加強執行成果考核。</p> <p>(七)主政機關對補助款之運用考核，如有發現成效不佳、未依補助用途支用或虛報、浮報等情事，除應繳回該部分之</p> | <p>應將補助民間團體之資料登載於CGSS系統內等相關規定。</p> |
|--|---|------------------------------------|

| | | |
|--|---|---|
| <p><u>定及撥款作業之參據</u>，以加強執行成果考核。</p> <p>(七)主政機關對補助款之運用考核，如有發現成效不佳、未依補助用途支用或虛報、浮報等情事，除應繳回該部分之補助經費外，並得依情節輕重對該補助案件停止補助一年至五年。</p> <p>(八)主政機關應視補助案件性質，就該補助經費所產生之利息或其他衍生收入，訂定適當處理方式。</p> <p>前項第六款之督導及考核，主政機關得視補助案件性質，選定績效衡量指標，作為辦理補助案件成果考核及效益評估之參據。</p> <p>前項督導及考核件數應逾全年度補助案件百分之一，並出具管考結果報告；其管考結果列入下年度補助之參據。</p> | <p>補助經費外，並得依情節輕重對該補助案件停止補助一年至五年。</p> <p>(八)主政機關應視補助案件性質，就該補助經費所產生之利息或其他衍生收入，訂定適當處理方式。</p> <p>前項第六款之督導及考核，主政機關得視補助案件性質，選定績效衡量指標，作為辦理補助案件成果考核及效益評估之參據。</p> <p>前項督導及考核件數應逾全年度補助案件百分之一，並出具管考結果報告；其管考結果列入下年度補助之參據。</p> | |
| <p>十一、主政機關對民間團體之補助，非屬政府資訊公開法第十八條規定應限制公</p> | <p>十一、主政機關對民間團體之補助，非屬政府資訊公開法第十八條規定應限制公</p> | <p>參酌中央對直轄市與縣市政府計畫及預算考核項目暨作業程序表所附表格，請各主政機關填</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>開或提供性質者，其受補助團體之案件應按季於網際網路公開，其內容應包括補助事項、補助對象及補助金額等資訊，並於當年七月十五日及次年一月底前分別將上半年度及下半年度補助案件資訊報送本府主計處。</p> | <p>開或提供性質者，其受補助團體之案件應按季於網際網路公開，其內容應包括補助事項、補助對象、<u>核准日期</u>及補助金額等資訊，並於當年七月十五日及次年一月底前分別將上半年度及下半年度補助案件資訊報送本府主計處。</p> | <p>報對民間團體補助案件相關資訊中，尚不包括「核准日期」，為考量公開資料之一致性，爰修正核准日期之規定。</p> |
| <p>十三、本府所屬各二級機關、<u>本市營業或非營業特種基金</u>如有補助機關、學校、團體及個人者，準用本要點之規定辦理。</p> | <p>十三、本府所屬各二級機關如有補助機關、學校、團體及個人者，準用本要點之規定辦理。</p> | <p>參酌中央政府各機關對民間團體及個人補（捐）助預算執行應注意事項規範之對象，除中央政府各機關外，尚包含附屬單位預算營業或非營業特種基金，為使本要點規範對象更臻完善，爰修正本市營業或非營業特種基金納入準用辦理對象。</p> |