

新北市政府 函

地址：220242新北市板橋區中山路1段161
號13樓

承辦人：林彥琳

電話：(02)29603456 分機7640

傳真：(02)29530960

電子信箱：AM1466@ntpc.gov.tw

受文者：新北市政府教育局

發文日期：中華民國114年12月17日

發文字號：新北府工採字第1143234731號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：機關獎勵優良採購人員實施要點1份 (3234731_機關獎勵優良採購人員實施要點.pdf)

主旨：請各機關（學校、公司）適時依「機關獎勵優良採購人員
實施要點」（下稱本要點）就採購人員辦理獎勵，請查
照。

說明：

一、本要點第2點規定：「獎勵對象：機關現職承辦採購人員，
包括訂定招標文件、招標、開標、審標、比價、議價、決
標、訂約、履約管理、驗收或爭議處理之人員，包含其主
管…」。

二、本要點第3點規定：「本要點之評審及獎勵作業，由機關視
實際需要辦理。」爰貴機關（學校、公司）可自行辦理獎
勵作業，重點程序說明如下：

（一）提報符合規定之優良採購人員（本要點第4點）。

（二）評審作業：（本要點第5點）

1、成立評審會。

2、召開評審會議審定優良採購人員。

3、於機關網站公布優良採購人員名單。

(三)獎勵方式(本要點第6點)：依其貢獻度及本府有關獎懲規定(如新北市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲基準)辦理敘獎，並可優予考績。敘獎額度以記1大功為上限。

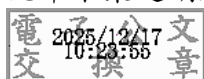
(四)其他未盡事宜，機關得視需要自行訂定相關作業規定(本要點第7點第2款)。

三、本要點未規定優良採購人員之評審標準，爰具體應提送之資料、評審會審定之方式，由機關視個案實際需要及機關辦理採購案件之難易度，自行決定以彈性辦理。

四、另依本府113年12月9日新北府工採字第1133183719號函(諒達)調查各機關(學校、公司)依本要點辦理獎勵之統計情形，獲復未來將依本要點規定辦理獎勵之機關，請確實依回復結果辦理。

正本：新北市政府所屬各機關學校及新北市烏來區公所(除新北市政府採購處外)、新北市果菜運銷股份有限公司、新北大眾捷運股份有限公司

副本：



本案依分層負責規定授權業務主管決行