

## 新北市政府教育局114年補助所屬公立各級學校建設經費計畫

114.1修訂

- 一、新北市政府教育局（以下簡稱本局）為辦理補助所屬公立各級學校暨附設幼兒園（以下簡稱學校）建設經費(含議員建議案)之作業有所依循，特訂定本計畫。
- 二、本局補助學校，除依實際業務需要經本局專案核准者外，悉依本計畫規定辦理。
- 三、本局補助學校之項目及範圍，包含教學設備及校園附屬設施之修建與維護。補助學校購置設備，應考量實際業務需要及學校容納設備所需增加之消耗性支出。
- 四、各校提報案件以5案為限(含議員建議案)，其金額規定為新臺幣(以下同)100萬元以下至少2案、逾100萬元至300萬元以下至多2案、逾300萬元至多1案，共5案，且案件名稱需具體表示修繕項目及地點，不得於同一案內放入不同修繕地點及項目。學校如因需求變更須更換案件，其更換後之5案額度區間亦應符合上開規定。
- 五、學校凡向中央申請之案件皆無須放入檢核表內，倘獲中央核定補助，其地方自籌款由本局補助為原則(不含以前年度「已核定」且學校需自籌之案件)。
- 六、學校向本局申請補助之計畫項目，須由校園營繕小組討論後填寫需求檢核表。校園營繕小組應審視校內現況、需求或急迫性，審視是否先提報中央爭取補助，本局亦得視學校現況，請學校調整申請計畫項目(含議員建議案)。
- 七、各項目補助方式說明如下：

### (一)本局專案項目：

污水下水道用戶接管、課桌椅、觸屏、雷板、樂器：學校如獲補助前開項目，依據本局各專案項目計畫或規定辦理。

### (二)本局重點項目：

校園安全(監視器等)	廁所修繕	鋼筋裸露	斜屋頂(校舍漏水)
磁磚剝落	地坪整修	學生及職務宿舍修繕	學校內運動場地
自立廚房修繕	既有電梯修繕	兒童遊戲場地修繕	無障礙坡(通)道
廣播系統	體育設備	飲水機及健康中心設備	技術型高中實習場所
圖書資源	班級置物櫃	共18項	

學校申請上開項目如獲本局核定：

1. 學校以前年度基金賸餘款250萬元以下者，由本局全額補助為原則。
2. 學校以前年度基金賸餘款逾250萬元~500萬元者，以本局補助80%，學校自以前年度基金賸餘款支應20%為原則。
3. 學校以前年度基金賸餘款逾500萬元~1,000萬元者，以本局補助70%，學校自以前年度基金賸餘款支應30%為原則。
4. 學校以前年度基金賸餘款逾1,000萬元者，以本局補助60%，學校自以前年度基金賸餘款支應40%為原則。
5. 倘學校於114年10月1日(含)後送件計畫，以本局補助50%，學校自以前年度基金賸餘款支應50%為原則。

(三)非屬本局專案或重點項目：如獲本局核定，

1. 學校以前年度基金賸餘款1,000萬元以下者，以學校自以前年度基金賸餘款支應40%，本局配合補助60%為原則；倘學校於114年10月1日(含)後送件計畫，以本局補助50%，學校自以前年度基金賸餘款支應50%為原則。
2. 學校以前年度基金賸餘款逾1,000萬元者，以學校自以前年度基金賸餘款支應80%，本局配合補助20%為原則；倘學校於114年10月1日(含)後送件計畫，以學校自以前年度基金賸餘款全額支應為原則。

(四)倘中央核定數或議員建議案建議金額未足申請計畫總額，學校應先行調整計畫概算，以符合核定金額或建議金額為原則。

八、本局對學校補助額度得視案件經費規模、學校以前年度基金賸餘款額度或年度場租(權利金)收入彈性調整；另因應天然災害、意外事故，有立即急迫性之危險情形或配合市府重大政策經本局認定者，得依個案狀況辦理。

九、學校應就受核定案件，檢附計畫內容(含施作位置平面圖、現況照片)及核章後經費來源表(附件)等相關資料函報本局補助經費。學校提出之同一計畫不得向本局重複申請補助，一經查獲，撤銷補助並追繳補助款，且一年內不得再申請補助。

十、學校受補助案件應依政府採購法等相關規定辦理。

十一、學校於經費核銷、賸餘款繳回及管控考核，應依下列規定辦理：

- (一)受補助經費結報時，檢附之支出憑證應依政府支出憑證處理要點規定辦理，並應詳列支出用途及全部實支經費總額，同一案件由二個以上機關補助者，應列明各機關實際補助金額。

(二)受補助經費於補助案件結案尚有結餘款者，學校應按補助比例繳回本局。

(三)本局對補助款之運用考核，如有發現學校成效不佳、未依補助用途支用或虛報、浮報等情事，除應命學校繳回該部分補助經費外，並得依情節輕重，對該補助案件停止補助一年至五年並追究相關人員責任。

十二、本計畫未規定事項，準用新北市政府補助機關學校團體及個人作業要點辦理。