

## 新北市府財政局 函

地址：220242新北市板橋區中山路1段161  
號15樓

承辦人：王濟輝

電話：(02)29603456 分機8347

傳真：(02)29601979

電子信箱：AJ9039@ms.ntpc.gov.tw

受文者：新北市政府教育局

發文日期：中華民國114年2月18日

發文字號：新北財產字第1140306742號

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三、四（請至附件下載區 [https://doc2-attach.ntpc.gov.tw/ntpc\\_sodatt/](https://doc2-attach.ntpc.gov.tw/ntpc_sodatt/) 下載檔案，驗證碼：000ESD6C3）

主旨：各機關就經管之公有不動產應確實依土地稅法及房屋稅條例相關規定辦理稅籍設立及異動申報等事宜，避免發生補稅情形及衍生罰鍰或利息等不必要之費用，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依新北市市有財產管理自治條例第7條規定：「各機關取得財產應建置產籍登帳管理，並依有關法令規定保管及辦理登記。」及第50條規定：「市有財產符合減免賦稅及工程受益費之規定者，管理機關應向該管稽徵機關申辦減免。」爰各機關經管之土地及建物如有應設立稅籍或符合稅捐減免、或變更為非公務或公共使用、提供收益等情事而有須辦理稅籍設立或申報異動時，管理機關應主動向稅捐稽徵機關申辦。
- 二、各機關應定期通報業務科室辦理檢視，如原係符合免徵地價稅或房屋稅標的，嗣後有遭占用、出租、營業、委託經營或變更為非公務或非公共使用等情形，依規定須恢復課

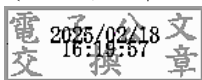
徵稅賦時，應依土地稅減免規則第29條或房屋稅條例第7條規定於減免原因事實有變更或消滅時30日內向稅捐稽徵機關申報或辦理變更事宜，以免遭稅捐稽徵機關課處罰鍰或計收利息，衍生費用核銷困難。

三、另各機關經營之公有不動產，倘有上述遭占用、出租、營業、委託經營等提供他人使用期間達3個月以上情形者，應依新北市市有財產產籍管理要點第14點規定，於市有財產管理系統建立(或異動)管理資料，登錄使用者相關資訊。經查部分機關有前述情形，迄今未依規定登錄管理資料(詳附件1)，請管制於文到7日內完成登載，倘持續未辦理者，本局將依本府各機關學校經營公有財產管理檢核暨輔導計畫規定，優先擇定該機關學校為114年度本府財產實地檢核之受檢機關。

四、隨文檢送「公有土地課徵地價稅常見類型參考表」、「市有房屋課徵房屋稅常見類型參考表」供參，各機關倘對課徵地價稅或房屋稅有執行疑義，請逕向稅捐稽徵處各轄區分處洽詢(聯絡方式請至本府稅捐稽徵處網站/機關介紹/服務通訊查詢)。

正本：新北市政府所屬各機關學校(除 新北市政府財政局 外)

副本：新北市各稅捐分處(含附件)



本案依分層負責規定授權業務主管決行